



ПРАВИТЕЛЬСТВО КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.12.2018

№ 584-П

г. Киров

Об утверждении Положения об управлении массовых коммуникаций Кировской области

В соответствии со статьей 9 Закона Кировской области от 26.07.2001 № 10-ЗО «О Правительстве и иных органах исполнительной власти Кировской области», Указом Губернатора Кировской области от 20.10.2017 № 26 «О структуре органов исполнительной власти Кировской области», постановлением Правительства Кировской области от 20.10.2017 № 31-П «О мерах по реализации Указа Губернатора Кировской области от 20.10.2017 № 26» Правительство Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об управлении массовых коммуникаций Кировской области (далее – Положение) согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2019.

Губернатор –
Председатель Правительства
Кировской области И.В. Васильев

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства
Кировской области
от 19.12.2018 № 584-П

ПОЛОЖЕНИЕ
об управлении массовых коммуникаций
Кировской области

1. Общие положения

1.1. Управление массовых коммуникаций Кировской области (далее – управление) является органом исполнительной власти Кировской области отраслевой компетенции, проводящим государственную политику и осуществляющим управление в сфере взаимодействия Губернатора Кировской области и органов исполнительной власти Кировской области со средствами массовой информации.

1.2. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами, инструктивными и методическими указаниями Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций, Уставом Кировской области, законами Кировской области, указами и распоряжениями Губернатора Кировской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Кировской области, распоряжениями Председателя Правительства Кировской области, настоящим Положением об управлении массовых коммуникаций Кировской области (далее – Положение).

1.3. Управление в соответствии с функциями и полномочиями, установленными разделами 2 и 3 настоящего Положения, осуществляет координацию деятельности подведомственных управлению учреждений и хозяйственных обществ, указанных в приложении.

1.4 Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти Кировской области и других субъектов Российской Федерации, Законодательным Собранием Кировской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Кировской области, общественными объединениями и иными организациями.

1.5. Управление является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, счета, открытые в соответствии с действующим законодательством, печать, штампы, бланки со своим наименованием.

1.6. Управление в установленном порядке в соответствии с функциями и полномочиями, установленными разделами 2 и 3 настоящего Положения, представляет интересы Правительства Кировской области в судах общей юрисдикции, арбитражных судах.

1.7. Деятельность управления финансируется за счет средств областного бюджета.

1.8. Решение о создании, реорганизации и ликвидации управления принимается Правительством Кировской области и осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

1.9. Имущество управления является областной собственностью и закреплено за ним в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации на праве оперативного управления. Управление обязано эффективно использовать закрепленное за ним имущество, обеспечивать сохранность и не допускать ухудшения его технического состояния, за исключением случаев, связанных с износом имущества в процессе эксплуатации и его порчей в результате аварий, стихийных бедствий и катастроф.

1.10. Управление в соответствии с функциями и полномочиями, установленными разделами 2 и 3 настоящего Положения, вправе издавать индивидуальные правовые акты в форме распоряжений, решений, начальник управления – правовые акты в форме приказов, обязательные для исполнения всеми физическими и юридическими лицами, в отношении которых они изданы.

В пределах своей компетенции управление вправе издавать нормативные правовые акты в случаях, установленных законодательством Российской Федерации и Кировской области.

1.11. Управление выполняет мероприятия по мобилизационной подготовке и мобилизации сферы ведения управления и подведомственных ему учреждений и организаций, а также организует взаимодействие с федеральными органами исполнительной власти, их территориальными органами и организациями, находящимися в сфере ведения Российской Федерации, расположенными на территории Кировской области, указанными в разделе 3 настоящего Положения, с учетом особенностей, определенных нормативными правовыми актами Губернатора Кировской области и Правительства Кировской области.

1.12. Управление выполняет мероприятия по защите государственной тайны, иной информации ограниченного распространения, обеспечивает защиту государственной тайны в подведомственных ему учреждениях и организациях в соответствии с требованиями правовых актов Российской Федерации.

1.13. Управление обеспечивает при реализации своих полномочий приоритет целей и задач по развитию конкуренции на товарных рынках в установленной сфере деятельности.

1.14. Работники управления, замещающие должности государственной гражданской службы Кировской области, являются государственными гражданскими служащими Кировской области, на них распространяется федеральное и областное законодательство о государственной гражданской

службе.

1.15. Местонахождение (юридический адрес) управления: 610019, г. Киров, ул. Карла Либкнехта, д. 69.

2. Функции управления

2.1. Управление осуществляет государственную функцию «координация взаимодействия Губернатора Кировской области и органов исполнительной власти Кировской области со средствами массовой информации» и является центром ответственности за ее исполнение.

2.2. Управление взаимодействует:

2.2.1. С министерством экономического развития и поддержки предпринимательства Кировской области при осуществлении функций:

«управление комплексным социально-экономическим развитием»;

«управление развитием инвестиционной и инновационной деятельности».

2.2.2. С министерством финансов Кировской области при осуществлении функций:

«организация бюджетного процесса»;

«управление в сфере закупок товаров (работ, услуг) для обеспечения государственных нужд Кировской области».

2.2.3. С министерством имущественных отношений и инвестиционной политики Кировской области при осуществлении функции «управление и распоряжение имуществом, находящимся в собственности Кировской области».

2.2.4. С министерством информационных технологий и связи Кировской области при осуществлении функции «управление государственными информационными ресурсами».

2.2.5. С министерством юстиции Кировской области при осуществлении функции «координация деятельности органов

исполнительной власти Кировской области по вопросам соблюдения федерального законодательства и законодательства Кировской области, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Кировской области».

2.2.6. С администрацией Правительства Кировской области при осуществлении функций:

«организация деятельности в области противодействия коррупции»;

«организация деятельности по защите сведений, составляющих государственную тайну, и иной информации ограниченного распространения»;

«организация и осуществление на межмуниципальном и региональном уровнях мероприятий по гражданской обороне на территории Кировской области»;

«организация предупреждения чрезвычайных ситуаций межмуниципального и регионального характера, стихийных бедствий и ликвидация их последствий»;

«организация обеспечения пожарной безопасности Кировской области»;

«организация и обеспечение мобилизационной подготовки и мобилизации».

3. Полномочия (административно-управленческие действия) управления

3.1. Управление в соответствии с разделом 2 настоящего Положения осуществляет следующие полномочия (административно-управленческие действия):

3.1.1. В рамках реализации государственной функции «координация взаимодействия Губернатора Кировской области и органов исполнительной власти Кировской области со средствами массовой информации»:

3.1.1.1. Разрабатывает проекты концепций, нормативных правовых актов Губернатора Кировской области и Правительства Кировской области,

направленных на формирование на территории Кировской области единой информационной политики.

3.1.1.2. Готовит информацию для Губернатора Кировской области, Правительства Кировской области по вопросам развития информационного пространства региона, средств массовой информации Кировской области.

3.1.1.3. Информировует население о деятельности Губернатора Кировской области, Правительства Кировской области, иных органов исполнительной власти Кировской области путем:

размещения информации о нормативных правовых актах, принимаемых Губернатором Кировской области, Правительством Кировской области, а также об общественно значимых мероприятиях с участием Губернатора Кировской области, членов Правительства Кировской области, руководителей органов исполнительной власти Кировской области в федеральных, областных и иных средствах массовой информации, на официальном информационном сайте Правительства Кировской области;

обеспечения опубликования указов и распоряжений Губернатора Кировской области, постановлений и распоряжений Правительства Кировской области, затрагивающих права, интересы граждан и юридических лиц, и иных нормативных правовых актов, имеющих общественную значимость, в средствах массовой информации;

размещения представляющей общественный интерес информации о деятельности Губернатора Кировской области, Правительства Кировской области, иных органов исполнительной власти Кировской области в федеральных, областных и иных средствах массовой информации, в том числе на официальном информационном сайте Правительства Кировской области, а также официальных аккаунтах Правительства Кировской области в социальных сетях информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

подготовки и проведения пресс-конференций, брифингов Губернатора Кировской области, членов Правительства Кировской области,

руководителей органов исполнительной власти Кировской области;

подготовки и проведения пресс-туров для журналистов региональных и федеральных средств массовой информации.

3.1.1.4. Организует творческие конкурсы среди средств массовой информации и иные мероприятия, направленные на повышение профессионального уровня и творческой активности работников средств массовой информации.

3.1.2. В рамках участия в функции «управление комплексным социально-экономическим развитием»:

3.1.2.1. Вносит предложения по проекту плана мероприятий по реализации основных положений ежегодного Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации на территории Кировской области в пределах компетенции управления.

3.1.2.2. Вносит предложения по проекту плана мероприятий по реализации основных положений ежегодного Послания Губернатора Кировской области Законодательному Собранию Кировской области в пределах компетенции управления.

3.1.3. В рамках участия в функции «управление развитием инвестиционной и инновационной деятельности» принимает участие в подготовке и размещении в средствах массовой информации информационных материалов, раскрывающих инвестиционный и инновационный потенциал Кировской области.

3.1.4. В рамках участия в функции «организация бюджетного процесса» управление как главный распорядитель (распорядитель) средств областного бюджета осуществляет следующие бюджетные полномочия:

3.1.4.1. Обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными управлением бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств.

3.1.4.2. Дает по согласованию с министерством финансов Кировской

области разъяснения по направлениям использования межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в отношении которых является главным распорядителем средств областного бюджета.

3.1.4.3. Ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных управлению лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований.

3.1.4.4. Осуществляет планирование соответствующих расходов областного бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований.

3.1.4.5. Составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть областного бюджета.

3.1.4.6. Вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств.

3.1.4.7. Вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи.

3.1.4.8. Формирует, утверждает и доводит до подведомственных учреждений государственные задания по предоставлению государственных услуг, ведет ежемесячный учет выполнения утвержденного государственного задания, устанавливает порядок составления и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности подведомственных учреждений.

3.1.4.9. Осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кировской области, регулирующими бюджетные правоотношения.

3.1.5. В рамках участия в функции «управление в сфере закупок товаров (работ, услуг) для обеспечения государственных нужд Кировской области» проводит в установленном порядке закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Кировской области, в том числе нужд управления, и заключает соответствующие государственные контракты

(гражданско-правовые договоры).

3.1.6. В рамках участия в функции «управление и распоряжение имуществом, находящимся в собственности Кировской области» осуществляет контроль за учетом, сохранностью и обеспечением доходности государственного имущества, переданного в оперативное управление подведомственным учреждениям.

3.1.7. В рамках участия в функции «управление государственными информационными ресурсами» вносит предложения в план мероприятий по развитию информационного общества и формированию электронного правительства в Кировской области.

3.1.8. В рамках участия в функции «координация деятельности органов исполнительной власти Кировской области по вопросам соблюдения федерального законодательства и законодательства Кировской области, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Кировской области» проводит мониторинг правоприменения федерального и областного законодательства о средствах массовой информации.

3.1.9. В рамках участия в функции «организация деятельности в области противодействия коррупции» осуществляет мероприятия по противодействию коррупции в управлении и подведомственных учреждениях в соответствии с законодательством Российской Федерации и Кировской области в пределах своей компетенции.

3.1.10. В рамках участия в функции «организация деятельности по защите сведений, составляющих государственную тайну, и иной информации ограниченного распространения» обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную тайну, иной информации ограниченного распространения, персональных данных в соответствии с возложенными на управление полномочиями.

3.1.11. В рамках участия в функциях «организация и осуществление на межмуниципальном и региональном уровнях мероприятий по гражданской обороне на территории Кировской области», «организация предупреждения

чрезвычайных ситуаций межмуниципального и регионального характера, стихийных бедствий и ликвидация их последствий», «организация обеспечения пожарной безопасности Кировской области» осуществляет мероприятия в сфере гражданской обороны, пожарной безопасности и защиты населения и территорий Кировской области от чрезвычайных ситуаций в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кировской области и организует в пределах своей компетенции выполнение таких мероприятий в подведомственных учреждениях и организациях.

3.1.12. В рамках участия в функции «организация и обеспечение мобилизационной подготовки и мобилизации» организует проведение мероприятий по мобилизационной подготовке и мобилизации в управлении.

3.2 Управление с целью реализации полномочий в установленной сфере деятельности обязано:

3.2.1. По отношению к подведомственным учреждениям:

3.2.1.1. Осуществлять функции и полномочия учредителя, за исключением случаев, установленных решениями Правительства Кировской области.

3.2.1.2. Определять непосредственные цели и виды их деятельности.

3.2.1.3. Утверждать уставы, вносить в них изменения, в том числе утверждать уставы подведомственных учреждений в новой редакции.

3.2.1.4. Назначать и освобождать от должности руководителей подведомственных учреждений, заключать, изменять и расторгать с ними трудовые договоры.

3.2.1.5. Осуществлять контроль финансово-хозяйственной деятельности подведомственных учреждений.

3.2.1.6. Осуществлять контроль за достижением результатов деятельности подведомственных учреждений.

3.2.1.7. Осуществлять контроль за обеспечением доходности государственного имущества, переданного в оперативное управление

подведомственным учреждениям.

3.2.1.8. Осуществлять мероприятия по внутреннему финансовому контролю и внутреннему финансовому аудиту.

3.2.1.9. Осуществлять иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

3.2.2. По отношению к подведомственным хозяйственным обществам, более 50% акций (долей) которых находится в собственности Кировской области:

3.2.2.1. Определять необходимость и цели создания Кировской областью хозяйственных обществ, участия региона в конкретных хозяйственных обществах.

3.2.2.2. Осуществлять контроль за достижением целей создания Кировской областью хозяйственных обществ, участия региона в конкретных хозяйственных обществах.

3.2.2.3. Осуществлять ведомственный контроль за финансово-хозяйственной деятельностью подведомственных хозяйственных обществ.

3.2.2.4. Осуществлять подбор представителей Кировской области в органы управления и контроля хозяйственных обществ, организовывать работу по назначению представителей Кировской области в органы управления и контроля хозяйственных обществ, акции (доли) которых находятся в собственности Кировской области, в порядке, установленном Правительством Кировской области.

3.2.2.5. Представлять в орган по управлению государственной собственностью Кировской области предложения по внесению вопросов в повестку дня годового общего собрания акционеров (участников) хозяйственных обществ, акции (доли) которых находятся в собственности Кировской области, в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, определенном Правительством Кировской области.

3.2.2.6. Осуществлять иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

3.2.3. Проводить процедуру оценки регулирующего воздействия по проектам нормативных правовых актов Кировской области в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Кировской области по вопросам оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов.

3.2.4. Осуществлять прием граждан, обеспечивать своевременное и полное рассмотрение устных, письменных или в форме электронного документа предложений, заявлений или жалоб граждан и организаций, принимать по ним решения и направлять заявителям ответы в установленный срок.

3.2.5. Осуществлять иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

3.3. Управление с целью реализации полномочий в установленной сфере деятельности имеет право:

3.3.1. Вносить на рассмотрение Правительства Кировской области предложения о создании, реорганизации и ликвидации подведомственных учреждений.

3.3.2. Разрабатывать методические рекомендации, инструктивные и информационные письма, проводить консультации, семинары, совещания и конференции для руководителей и специалистов подведомственных учреждений по вопросам, входящим в компетенцию управления.

3.3.3. Формировать кадровый резерв на должности руководителей подведомственных учреждений.

3.3.4. Реализовывать полномочия учредителя (соучредителя) средств массовой информации.

3.3.5. Привлекать научные и иные организации, ученых и специалистов в установленном порядке для проработки вопросов, отнесенных к сфере деятельности управления.

3.3.6. Создавать советы, комиссии, группы, коллегии в установленной

сфере деятельности.

3.3.7. Запрашивать и получать в установленном порядке сведения, необходимые для принятия решений в соответствии с функциями и полномочиями, установленными разделами 2 и 3 настоящего Положения.

4. Организация деятельности управления

4.1. Управление возглавляет начальник управления массовых коммуникаций Кировской области (далее – начальник управления), назначаемый на должность и освобождаемый от должности Правительством Кировской области.

Начальник управления несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за выполнение полномочий и функций, возложенных на управление.

Начальник управления имеет заместителя, назначаемого на должность и освобождаемого от должности Правительством Кировской области по представлению начальника управления.

4.2. Структура управления утверждается распоряжением Губернатора Кировской области.

4.3. Начальник управления:

4.3.1. Работает под непосредственным руководством Губернатора Кировской области.

4.3.2. Осуществляет общее руководство деятельностью управления на основе единоначалия.

4.3.3. Утверждает положения о структурных подразделениях управления, назначает на должность, освобождает от должности работников управления.

4.3.4. Издает в пределах своей компетенции приказы, дает указания и организует контроль их исполнения.

4.3.5. В пределах установленной штатной численности, лимита фонда оплаты труда и в соответствии со структурой управления утверждает

штатное расписание управления, вносит в него изменения, а также представляет в Правительство Кировской области предложения о размере ассигнований на содержание управления.

4.3.6. Назначает на должность и освобождает от должности в установленном порядке руководителей подведомственных управлению учреждений.

4.3.7. Направляет представителей управления для участия в координационных, совещательных и консультативных органах (советах, комиссиях, рабочих группах, коллегиях) по вопросам компетенции управления.

4.3.8. Ведет прием граждан, обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных, письменных или в форме электронного документа предложений, заявлений или жалоб граждан и организаций, запросов средств массовой информации в установленном действующим законодательством порядке.

4.3.9. Утверждает правила служебного распорядка, должностные регламенты государственных гражданских служащих управления.

4.3.10. Применяет к работникам управления и руководителям подведомственных учреждений меры поощрения и налагает на них дисциплинарные взыскания в соответствии с действующим законодательством.

4.3.11. Осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

4.4. В период отсутствия начальника управления его обязанности в полном объеме исполняет заместитель начальника управления.

4.5. Направление в служебные командировки начальника управления и заместителя начальника управления, предоставление им ежегодных оплачиваемых отпусков осуществляются по согласованию с Губернатором Кировской области.

На проектах актов о направлении в служебные командировки начальника управления и заместителя начальника управления, о предоставлении им ежегодных оплачиваемых отпусков предусматривается виза руководителя администрации Правительства Кировской области (в случае его отсутствия – лица, исполняющего его обязанности).

Приложение
к Положению

ПЕРЕЧЕНЬ
учреждений и хозяйственных обществ, подведомственных
управлению массовых коммуникаций
Кировской области

№ п/п	Наименование учреждения (хозяйственного общества)
1	Кировское областное государственное автономное учреждение «Издательский дом «Междуречье»
2	Кировское областное государственное автономное учреждение «Издательский дом «Нива»
3	Кировское областное государственное автономное учреждение «Издательский дом «Родная земля»
4	Кировское областное государственное автономное учреждение «Издательский дом «Южный»
5	Кировское областное государственное автономное учреждение «Издательский дом «Котельничский»
6	Кировское областное государственное автономное учреждение «Издательский дом «Прикамье»
7	Кировское областное государственное автономное учреждение «Издательский дом «Искра»
8	Кировское областное государственное автономное учреждение «Издательский дом «Вести трехречья»
9	Кировское областное государственное автономное учреждение «Издательский дом «Слово севера»
10	Кировское областное государственное автономное учреждение «Издательский дом «Куранты»
11	Кировское областное государственное автономное учреждение «Издательский дом «Яранский»

№ п/п	Наименование учреждения (хозяйственного общества)
12	Кировское областное государственное автономное учреждение «Редакция газеты «Кировская правда»
13	Открытое акционерное общество «Редакция газеты «Кировец»